**Правила**

**поведения получателя социальных услуг**

**при социальном обслуживании на дому**

1. Социальное обслуживание на дому осуществляется социальным работником.

2. Социальное обслуживание на дому осуществляется путем предоставления социальных услуг на основании договора, заключенного между получателем социальных услуг и МУ «КЦСОН города Снежинска» (далее – учреждение)

3. Получатель социальных услуг обязан:

3.1 находиться дома в дни планового посещения, либо заранее за 1-2 дня оповещать социального работника, предоставляющего непосредственно социальные услуги и учреждение о планируемом отсутствии;

3.2 организовать беспрепятственный доступ социальному работнику, предоставляющему непосредственно социальные услуги, в жилое помещение в установленное для посещения время;

3.3 соблюдать общепринятые нормы поведения;

3.4 уважительно относиться к социальному работнику, предоставляющего непосредственно социальные услуги и сотрудникам, осуществляющим контроль (заведующему отделением, заместителю директора, директору учреждения);

3.5 в дни планового посещения не находиться в состоянии алкогольного опьянения, под воздействием наркотических средств и психотропных веществ, кроме случаев их употребления по назначению врача, не употреблять нецензурную брань, не применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство;

3.6 заранее планировать вид оказываемых социальных услуг;

3.7 формировать заказ на покупку товаров и услуг не позднее дня, предшествовавшего дню планового посещения;

3.8 при формировании заявки на покупку товаров не допускать превышение предельно допустимых нагрузок при подъеме и перемещении тяжестей вручную (не более 7 кг.);

3.9 своевременно обеспечивать денежными средствами социального работника, предоставляющего непосредственно социальные услуги в размере, достаточном для приобретения заказанных товаров, лекарственных средств, изделий медицинского назначения, услуг;

3.10 заказывать товары социальному работнику для приобретения в ближайших магазинах, находящихся в шаговой доступности от места жительства получателя социальных услуг, в случае их отсутствия, заявка переносится на другое время. Заявка выполняется в срочном порядке в случае необходимости приобретения жизнеобеспечивающих препаратов.

3.11 обеспечивать социального работника, предоставляющего непосредственно социальные услуги, инвентарем (шваброй, тряпкой, моющими средствами и др.) для влажной уборки жилого помещения;

3.12 регулярно расписываться в тетради взаиморасчетов за каждую оказанную услугу, а так же за денежные средства, выдаваемые на приобретение продуктов и предметов первой необходимости;

3.13 своевременно вносить плату за оказанные социальные услуги (при условии обслуживания на платной основе);

3.14 создавать условия, не подвергающие опасности жизнь и здоровье лиц, осуществляющих социальное обслуживание;

3.15 поддерживать должное санитарное состояние жилища;

3.16 соблюдать правила личной гигиены;

3.17 самостоятельно содержать домашних животных;

3.18 не употреблять в общении с сотрудниками учреждения ненормативную лексику, не применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство;

3.19 соблюдать настоящие Правила.

4. Получатель социальных услуг не имеет права:

4.1 требовать от социального работника обслуживания третьих лиц (родственников, соседей, знакомых и т.п.);

4.2 требовать оказания услуг, не предусмотренных условиями договора, а также индивидуальной программой;

4.3 требовать от социального работника приобретения товаров за счет его личных денежных средств;

4.4. требовать от социального работника приобретения алкоголесодержащей и/или наркосодержащей продукции и т.п.

5. В случае неисполнения получателем социальных услуг п.3, 4 настоящих правил учреждение уведомляет в письменном виде получателя социальных услуг о возможных последствиях его действий. При повторном нарушении учреждение вправе принять решение о снятии получателя с обслуживания на дому и расторжении Договора.

Получатель
социальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Фамилия И.О., дата

1 экз. получил(а) на руки.